

Žádost o

- rodný list
- oddací list
- úmrtní list
- doslovný výpis (kopie matriční knihy)

Žadatel/ka:

Jméno a příjmení datum narození.....

Trvalý pobyt

kontakt (tel. číslo, e-mail)

Žadatel/ka je:

- osobou, které se zápis týká
- zplnomocněný zástupce
- člen rodiny (manžel, rodič, prarodič, dítě, vnuk, pravnuk, sourozenec nebo registrovaný partner)
- jiné oprávnění

Údaje o matriční události (o narození, manželství, úmrtí)

Jméno a příjmení osoby,
které se matriční událost týká

Datum a místo matriční události:.....

Matriční doklad

- vyzvednu osobně
- zaslat poštou na adresu žadatele (viz výše)
- zašlete na adresu:

Použití dokladu

- v České republice
- v zahraničí (uved'te zemi)

Poučení:

Má-li být matriční doklad použit v jiném členském státu EU, může žadatel (oprávněná osoba) požádat o vydání vícejazyčného standardního formuláře, který bude k matričnímu dokladu pevně připojen předepsaným způsobem. Tento formulář odráží obsah matričního dokladu, ke kterému je přiložen a slouží k usnadnění jeho překladu, event. k vyloučení nutnosti úředního překladu do příslušného cizího jazyka (přijímající země EU). Konečné rozhodnutí o tom, zda informace obsažené ve vícejazyčném standardním formuláři postačují pro účely zpracování této veřejné listiny, však přijímá orgán, jemuž je veřejná listina předkládána. Vyšší ověření matričního dokladu (ověřovací doložka „Apostille“) pro použití v zemích EU není třeba. Svým podpisem беру toto poučení na vědomí.

Žádám o vydání vícejazyčného standardního formuláře: ANO NE

Datum podání žádosti

Podpis žadatele